

Die Werkleitz Gesellschaft e.V. ist regional wie international aktiv und zählt zu den hervorragenden Kulturinstitutionen Mitteldeutschlands. Unser zentrales Anliegen ist die Unterstützung aufstrebender Künstler:innen in den Bereichen Filmkultur und Medienkunst. Werkleitz gründete sich 1993 im ländlichen Raum (Tornitz/Werkleitz) und ist seit dem Umzug 2004 erfolgreich in der Stadt Halle etabliert. In den vergangenen Jahren haben wir uns im Rahmen der jährlichen Werkleitz Festivals verstärkt der interdisziplinären Auseinandersetzung mit andauernden Transformationsprozessen in Stadt und Land zugewandt. Hierbei steht der Dialog zwischen Kunst und Wissenschaft unter Beteiligung lokaler Akteur:innen im Vordergrund. Die kommenden, auf zwei bzw. vier Jahre angelegten Projekte fokussieren auf die Herausforderungen des Strukturwandels – lokal wie international.

Werkleitz sucht **ab Oktober 2023** befristet bis Ende September 2025
(mit Aussicht auf Verlängerung) in Vollzeit eine:n engagierte:n

KOORDINATOR:IN (m/w/d)

AUFGABENGEBIET

Koordination von Werkleitz-Aktivitäten

- Korrespondenz (deutsch/englisch) mit Künstler:innen und Kooperationspartner:innen
- allgemeine Bürotätigkeiten und Büroorganisation
- Vorbereitung von Meetings und Organisation von Terminen
- Erarbeitung und Realisierung von Zeit- und Ablaufplänen
- projektbezogene Rekrutierung, Einsatzplanung und -betreuung von Mitarbeiter:innen
- Mitwirkung bei der Erarbeitung von Förderanträgen
- Assistenz für die künstlerische Leitung
- Guest Office bei kleineren Projekten

Öffentlichkeitsarbeit und Dokumentation

- Verfassen und Übersetzen von Texten für Pressemitteilungen
- Organisation und Realisierung von Aushängen, Einladungen, Mitgliederbriefen
- Koordination der Produktion von Publikationen (Web und Print)
- Content Management der Website
- Contenterstellung für Social Media Kanäle
- Erstellung und Versand des Newsletters
- selbstständige Erarbeitung von Sach- und Geschäftsberichten
- selbstständige Fortentwicklung und Koordination der digitalen Datenablage, einschließlich Pflege und Archivierung von Personen- und Projektdaten

ANFORDERUNGEN

- Hochschulabschluss (BA)
- soziale Kompetenz und Teamfähigkeit
- hohe Einsatzbereitschaft und Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten

- Koordinations- und Organisationsgeschick
- entsprechende Erfahrungen in der Projektkoordination oder geeignete Erfahrungen in den Bereichen Kunstproduktion und/oder Projektmanagement
- ein Interesse an Kunst-, Kultur- und/oder an aktuellen geisteswissenschaftlichen Themen ist erwünscht, jedoch kein Einstellungskriterium
- sehr gute Englischkenntnisse
- Kenntnisse bzw. Erfahrung in der Umsetzung von Förderrichtlinien (u.a. Vergaberecht, Dokumentation)
- Souveränität im Umgang mit MS-Office
- Affinität zu Social Media und Kenntnisse von Content Management Systemen
- Führerschein (und Fahrpraxis sowie die Bereitschaft zu fahren)

Wir bieten eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Aufgabe in einer lokal, regional und international erfolgreich agierenden Kulturinstitution. Dabei ist die organisatorische Unterstützung künstlerischer Produktionen sowie die Organisation unserer Formate, auch in Zusammenarbeit mit Kooperationspartner:innen, ein wesentlicher Bestandteil der Koordination. Die Entlohnung erfolgt in Anlehnung an TV-L in der Entgeltgruppe 9b (einschl. Jahressonderzahlung). Der Jahresurlaub beträgt 30 Tage. Bei uns arbeitest du mit fünf Kolleg:innen in einem kleinen Kernteam, das bei der Umsetzung der Projekte von weiteren externen Mitarbeiter:innen unterstützt wird. Aktuell konzentrieren wir uns auf die Umsetzung von Projekten im ländlichen Raum. Daran gebunden sind regelmäßige Aufenthalte im Mansfelder Land, auch um das Gespür für die Region zu stärken und unsere Netzwerke zu pflegen. Der Arbeitsort ist Halle (Saale).

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit konkreter Bezugnahme auf sämtliche o. g. Anforderungen sowie CV, Abschlüsse und Referenzen zur Berufserfahrung bis zum **6. September 2023** ausschließlich per Mail an:

info@werkleitz.de (Betreff: Koordination Werkleitz)

Die Auswahlgespräche finden am 12. und 13. September 2023 im Werkleitzbüro statt.

Kontakt

Anne-Christin Bielig

acb@werkleitz.de

Tel: 0345 682460

Werkleitz Gesellschaft e.V.

Schleifweg 6

D-06114 Halle (Saale)